

**План
работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования город Набережные Челны на
2023 год**

| № п/п | Тематика мероприятий / объект | Сроки исполнения | Примечание |
|--|--|-----------------------|--|
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| Раздел I. Контрольно-ревизионная деятельность | | | |
| 1 | Аудит эффективности использования муниципального имущества, расходования бюджетных и внебюджетных средств, качества оказания муниципальных услуг | | статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате |
| | - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны "Центр детского творчества №16 "Огниво" | январь-июнь | |
| | - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны "Дом детского творчества №15" | | |
| | - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны "Детская школа искусств" | | |
| | - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны "Детская школа театрального искусства" | апрель-сентябрь | |
| | - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны "Детская школа искусств №7" | | |
| - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Набережные Челны "Детская художественная школа №1" | | | |
| 2 | Оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий с целью контроля за эффективностью управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, за поступлением в местный бюджет средств от управления и распоряжения этим имуществом: | | |
| | - Муниципальное унитарное предприятие "Служба градостроительного развития" | май-июнь | |
| | - Муниципальное унитарное предприятие города Набережные Челны "Парк культуры и отдыха" | сентябрь-октябрь | |
| 3 | Проверка финансово-хозяйственной деятельности Муниципального бюджетного учреждения города Набережные Челны "Пожарно-спасательный отряд" | март-апрель | |
| 4 | Аудит в сфере закупок при проведении контрольно-ревизионных мероприятий в 2022 году | в течении года | |
| 5 | Внеплановые мероприятия | по мере необходимости | |
| Раздел II. Экспертно-аналитическая и информационная деятельность | | | |
| 1 | Анализ итогов контрольных мероприятий, проведенных в 2022 году | январь | статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 2 | Подготовка Годового Отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты за 2022 г. | до 05.02.2023г. | |
| 3 | Подготовка и проведение экспертизы отчета об исполнении бюджета: | март-апрель | |
| | Анализ продажи имущества казны и земельных ресурсов муниципального образования, а также полноты поступления в бюджет муниципального образования доходов от продажи за 2022г. | | |
| | Мониторинг изменений реестра казны | | |
| | Анализ исполнения Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и поступления средств в городской бюджет в 2022 году от его реализации. | | |
| Проведение экспертизы и подготовка заключения по проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования за 2022 год. | | | |
| Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета города за 2022 год по результатам внешней проверки. | | статья 264.4 БК РФ | |

| № п/п | Тематика мероприятий / объект | Сроки исполнения | Примечание | |
|---|---|--|---|---|
| 1 | 2 | 4 | 5 | |
| 4 | Проверка исполнения управлением земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета города Набережные Челны полномочий главного администратора доходов бюджета города Набережные Челны в части взыскания задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах города Набережные Челны, и земельные участки, находящиеся в собственности города Набережные Челны | февраль - март | статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате | |
| 5 | Подготовка и проведение экспертизы ежеквартальных отчетов об исполнении бюджета города в отчетном году. | ежеквартально | | |
| 6 | Проведение финансовой экспертизы и подготовка заключений на проект Решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования город Набережные Челны на 2023 год. | по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату | | |
| 7 | Проведение финансовой экспертизы и подготовка заключения на проект бюджета муниципального образования город Набережные Челны на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы, правильности и обоснованности его доходных и расходных статей. | по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату | | |
| 8 | Экспертиза действующих муниципальных программ на предмет законности и эффективности выполнения задач социально-экономического развития города Набережные Челны. | октябрь-декабрь | | |
| 8 | Подготовка обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок на основании итогов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных в 2023 году. | декабрь | | |
| 9 | Подготовка аналитических записок по поручению Мэра и Городского Совета муниципального образования город Набережные Челны. | по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату | | |
| 10 | Проведение иной аналитической деятельности по проектам решений Городского Совета муниципального образования город Набережные Челны о расходовании бюджетных средств и об управлении имуществом. | по мере поступления документов в Контрольно-счетную палату | | статья 11 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 11 | Контроль за устранением нарушений (недостатков) и реализацией предложений, отраженных в отчетах и заключениях. Контрольно-счетной палаты города Набережные Челны | в течении года | | статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 12 | Подготовка публикаций по итогам контрольных мероприятий. | в течение года | | |
| Раздел III. Организационно - методическая работа | | | | |
| 1 | Разработка плана работы Контрольно-счетной палаты на 2024 год. | декабрь | статья 21 Положения о Контрольно-счетной палате | |
| 2 | Подготовка организационных вопросов и отчета об отдельных контрольных мероприятий в рамках деятельности комиссии по реализации антикоррупционной политики в города Набережные Челны. | в течение года на основании плана работы комиссии по реализации антикоррупционной политики в г. Набережные Челны | статья 11 Положения о Контрольно-счетной палате | |
| 3 | Предварительный сбор информации, подготовка запросов, разработка программ проверки по контрольным мероприятиям. | перед каждым контрольным мероприятием | статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате | |

| № п/п | Тематика мероприятий / объект | Сроки исполнения | Примечание |
|-------|--|--------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| 4 | Проведение и оформление материалов заседаний Коллегии КСП, контроль за исполнением принятых решений Коллегии. | в течении года | статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 5 | Ведение учета итогов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и подготовка обобщенной информации | ежемесячно | статья 14 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 6 | Подготовка документов для административного производства. | по мере необходимости | статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 7 | Контроль исполнения представлений и предписаний, предложений Контрольно-счетной палаты. | в течение года | статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 8 | Изучение нормативных актов Российской Федерации, Республики Татарстан, решений Городского Совета муниципального образования г. Набережные Челны, методических указаний, норм и нормативов контрольной и экспертно-аналитической работы, а так же практического опыта работы других Контрольно-счетных органов РФ и РТ. | в течение года | статья 18 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 9 | Участие в работе заседаний Городского Совета и заседаний постоянно действующих комиссий Городского Совета. | в течение года | статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 10 | Участие в работе совещаний, проводимых Мэром города и Руководителем Исполнительного комитета. | в течение года | статья 13 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 11 | Внесение изменений и дополнений в локальные правовые акты, регламентирующие деятельность Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны. | по мере необходимости | статья 13 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 12 | Внесение изменений в стандарты финансового контроля (СФК) Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны и методических рекомендаций в соответствии с планом методологического обеспечения Союза и Совета МКСО деятельности Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны на 2023 год. | в течение года по мере необходимости | |
| 13 | Осуществление иной информационной деятельности. | в течение года | статья 10 Положения о Контрольно-счетной палате |

Раздел V. Сотрудничество

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Участие в деятельности комиссии Союза МКСО по осуществлению контрольной и экспертно-аналитической деятельности. | в течение года | |
| 2 | Участие в работе комиссии Мэрии г. Набережные Челны по противодействию коррупции. | ежеквартально | Решение Президиума Союза МКСО |
| 3 | Подготовка актов сверок и анализ результатов взаимодействия Контрольно-счетной палаты г. Набережные Челны с правоохранительными органами в рамках заключенных соглашений. | июнь, декабрь | статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 4 | Организация приема граждан председателем Контрольно-счетной палаты. Контроль за сроками рассмотрения обращений граждан. | в срок не более 30 дней с момента поступления обращения | Соглашения о сотрудничестве |

| № п/п | Тематика мероприятий / объект | Сроки исполнения | Примечание |
|--|--|---|---|
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| 5 | Участие в семинарах и конференциях контрольно-счетных органов РТ, РФ. | по мере необходимости | статья 8 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 6 | Сотрудничество с Советом контрольно-счетных органов РТ и Союзом МКСО РФ. | в течение года | статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате |
| Раздел VI. Кадровое и материально-техническое обеспечение | | | |
| 1 | Подготовка сметы расходов и реестра расходных обязательств Контрольно-счетной палаты на 2023 год. | январь | статья 20 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 2 | Подготовка годовой бюджетной отчетности Контрольно-счетной палаты за 2022 год. | январь - февраль | статья 22 Положения о Контрольно-счетной палате |
| 3 | Проведение годовой инвентаризации основных средств и товарно-материальных ценностей | ноябрь - декабрь | |
| 4 | Проверка сведений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений. | в течение трех рабочих дней с момента регистрации уведомления | |
| 5 | Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, их супруга (супруги) и малолетних детей за 2022 год. | до 30 апреля | |
| 6 | Размещение на сайте города сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, их супруга (супруги) и малолетних детей за 2022 год. | до 14 мая | |
| 7 | Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. | по мере возникновения обстоятельств | |
| 8 | Повышение квалификации работников Контрольно-счетной палаты. | в течение года | |
| 9 | Ведение архива Контрольно-счетной палаты. | в течение года | |
| 10 | Организация и проведение проверки ведения делопроизводства в Контрольно-счетной палате. | в течение года | |
| 11 | Осуществление контроля за исполнением сметы расходов и кассового плана, учет хозяйственных операций, кассовых и фактических расходов, бюджетных обязательств Контрольно-счетной палаты. | в течение года | |
| 12 | Подготовка и сдача отчетности в ФСС, органы статистики и ИФНС по городу Набережные Челны. | в установленные сроки | |
| 13 | Ведение персонифицированного учета, сдача отчетности в Пенсионный Фонд РФ. | в установленные сроки | |
| 14 | Ведение бухгалтерского учета, осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд КСП. | в течении года | |
| 15 | Иные вопросы внутренней организации деятельности Контрольно-счетной палаты. | в течении года | |

Председатель

Т.В. Шливе